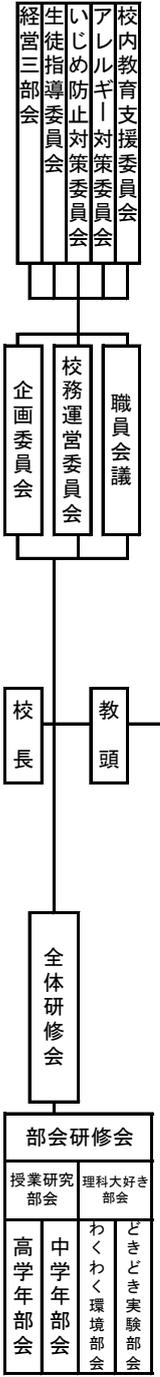


※番号は、サーバー内の分掌番号
(例) 116 職員厚生



分掌	担当者	備考	
文書管理 (教頭) 1	公文書の受理・配付・補完	吉田	
	職員の出勤簿・諸届けの整理・保管	吉田	
	学校日誌・沿革史	教頭	
	学校要覧作成・保管	教頭	
	職員会議の企画・運営	教頭	
	企画委員会の運営	教頭	
	職員会議の記録	輪番制	
	終礼の記録	輪番制	
	学校だよりの企画・運営	教頭	
	学校評価 (アクションプラン等)	教頭	
	浄書	仲井	
	招待状・案内状・礼状	教頭	
	文書交換	松田	
	庶務 (教頭) 1	職員の服務関係 (表彰・休暇)	吉田 教頭
		人事記録の整理・保管	吉田
教材・備品の充実計画		吉田 教頭	
財務 (吉田) 3	消耗品購入計画	吉田	
	予算執行状況報告	吉田	
	予算経理・執行	吉田	
給与 (吉田) 4	県費教職員給与	吉田	
	市費職員給与 旅費・出張命令簿の整理	荒木 吉田 荒木	
児童福祉 (堀田) 5	児童援護関係受付	堀田 吉田	
	援護児童認定台帳整理・保管	堀田	
職員厚生 (仲井) 6	職員会計・厚生行事	仲井 吉田 荒木	
	共済組合・厚生会・弘済会関係	吉田	
会計 (吉田) 1	児童集金事務	吉田	
	保健会計 (日本スポーツ振興・フツ素)	石井	
	学年会計	各学年 吉田	
	切手会計	吉田	
	給食会計	中澤	
備品施設 (吉田) 2	校舎施設借用・貸与関係	教頭	
	教材整備台帳・備品台帳	吉田 教務 各担当	
	理科教育等台帳・備品台帳	阿閉 吉田	
	薬品台帳整備	阿閉	
	寄付台帳・採納手続き	吉田 教頭	
	校舎施設設備等営繕	教頭 松田	
	校具管理・補充	吉田 松田	
	児童机椅子下足等の管理配分等	石井	
	職員名札等	教務	
	安全点検 (坂田) 3	校舎内外・遊具施設点検実施・計画	坂田 河村
防災施設点検・管理		河村 教頭	
危険物取り扱い・点検		松田	
校内巡視日誌管理		教頭	
渉外 (教頭) 3	市小教研・区域小教研	教務	
	学校運営協議会 (CS)	教頭 教務	
	教育後援会 育友会庶務・会計	教頭	
	民生児童委員会・児童クラブ	教頭	
	青少年健全育成対策協議会 (つくし)	坂田	
	関係機関・外部団体との渉外	教頭	
	学校開放	教頭	
	お話ミツケの会 作品募集	教頭 小川 島田	
生徒指導 (高森) 1	生徒指導計画・指導	高森	
	人権教育の推進	近藤	
	生徒指導委員会企画・運営	高森	
	教育相談計画・実施	高森	
	校外生活指導	河村 古野	
防犯安全指導 (河村) 2	拾得物	小川	
	防災計画	河村	
	避難訓練計画・実施・連絡	河村	
	交通安全指導計画・指導	坂田	
	保護者連絡システムTETORU 安全パトロール隊	教頭 古野 教頭	
保健指導 (仲井) 1	保健行事計画・運営	仲井	
	健康診断・就学時健診計画・運営	石井 仲井	
	学校保健委員会企画・運営	仲井	
	校舎内外衛生計画・運営	石井 仲井	
	保健だより・保健指導資料配付・保管	石井 仲井	
保健管理 (石井) 2	アレルギー指導	石井 中澤	
	保健室前廊下掲示 (毎月)	石井 仲井	
	校医・薬剤師との連絡・執務記録	石井	
	薬品購入・管理	石井	
	トイレ、洗面所点検・整備 職員健康診断・事後指導	石井 仲井 石井	

教務部 (教務) 2	給食 (阿閉) 3	給食指導 (阿閉) 1	給食指導計画・会食計画・指導	阿閉 中澤
			給食だより	中澤 阿閉
		給食管理 (中澤) 2	給食室の衛生管理	中澤 河西 佐々木 黒瀬
	学校給食物資受払台帳整備		中澤	
	学校給食自主管理日誌		中澤 河西 佐々木 黒瀬	
	給食関係書類・報告書		中澤 河西 佐々木 黒瀬	
	教育課程 (教務) 4		給食施設設備管理・備品台帳管理	中澤
			教育課程の編成・実施・指導	教務
			行事計画と諸届事務	教務
			校時運行・日課表・補充関係	教務
			時間割編成	教務
			学力調査(チャレンジテスト等)	教務
	学 籍 (成瀬) 5		教科等指導	教科主任 各担任
指導要録・一覧表整理・保管			教務	
児童転出入・在籍・出席統計			成瀬	
出席簿確認			小川(低) 河村(中) 島田(高・特)	
児童就学・学齢簿管理・保管			石井 成瀬	
成績関係書類の処理・整理・保管			教務	
教科書 (阿閉) 6		学級編制	教務 担当学年 教頭	
		児童名簿管理・保管	成瀬	
図 書 (堀田) 7	副読本・ワークブック使用関係事務	教科書採択・供給事務・保管・整理	阿閉 教務	
		図書館指導 (堀田) 1	図書館指導計画・指導	堀田 堀口
情 報 (古野) 8	図書管理 (堀口) 2	図書室運営と利用指導	堀田 堀口	
		市立図書館分館との連絡・調整	各担当学年	
環 境 (糸谷) 9	環境教育 (佐々木) 1	児童用図書の整理・保管・台帳整備	堀口 堀田	
		職員図書の整理・保管・台帳整備	教務 堀田	
		視聴覚教育計画・運営	古野	
		記録写真整理	島田 小川	
特別活動 (近藤) 10	ICT機器管理・活用指導推進	ホームページ担当	古野 堀 各学年	
		環境教育 (佐々木) 1	花壇活用計画・指導	佐々木 島田 松田
		農園活用計画・指導 (ピオトープを含む)	佐々木 島田 松田	
		掲示計画・運営	島田	
体 育 (堀) 11	清掃指導 (糸谷) 2	代表委員会・委員会	近藤 成瀬	
		クラブ	佐々木	
		地区仲良し会 (仲井) 2	計画・推進	仲井
		縦割り活動 (堀) 3	計画・推進 (四つ葉タイム)	堀 近藤 坂田
研 修 (教務) 12	ふれあい活動 (高森) 4	ふれあい活動	1~3年担任 教頭	
		体育指導 (堀) 1	体育活動の年間計画・報告・指導	堀 糸谷
特別支援教育 (堀田) 13	プール管理 (糸谷) 2	プール管理	プールの管理指導計画・プールの整備	糸谷 古野
		課題研修 (教務) 1	研修計画	教務
校内研修運営	教務			
紀要作成	教務			
研修会記録	輪番制			
外国語活動計画・推進	阿閉			
道徳教育計画・推進	近藤			
現職研修 (教務) 2	プログラミング教育計画・推進	堀		
	研修物・研究会等掲示・推進	教務		
	研修資料整理・整備	教務		
	区域小教研研修の推進	教務		
特別支援教育 (堀田) 13	年次研修	年次研修	教務 教頭	
		A L Tとの調整	教頭	
特別支援教育 (堀田) 13	校内教育支援委員会企画・運営	校内教育支援委員会企画・運営	堀田	
		通級指導教育の推進	堀田	